

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DE LEO FRANCESCO**  
Indirizzo **PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' N. 11**  
Telefono **0438 437432**  
Fax **0438 73749**  
E-mail  
  
Nazionalità italiana  
  
Data di nascita 13/07/66

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **FEBBRAIO – GIUGNO 1993**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio professionale ing. Camerin di Conegliano
- Tipo di azienda o settore Libero professionista
- Tipo di impiego Tecnico
- Principali mansioni e responsabilità
  - istruzione pratiche di condono edilizio per vari comuni
  - rilevamenti T.O.S.A.P. e calcolo della tassazione
  - progetto di strada comunale;
  - redazione di Piano Particellare d'Esproprio;
  - progettazione tratto di fognatura comunale;
  
- Date (da – a) **16.9.94 - 1.4.1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PEDEROBBA
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego Tecnico - Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità
  - verifica e accertamento delle zone a destinazione edificatoria ai fini dell'I.C.I.
  - per individuare elementi e dati necessari alla predisposizione del piano di protezione civile
  - definizione pratiche di condono edilizio (L.47/84) non ancora ultimate
  - per verificare la cartografia comunale;
  
- Date (da – a) **SETTEMBRE 1994 – GIUGNO 1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Tecnico per geometro “J. Sansovino “ di Oderzo
- Tipo di azienda o settore Istruzione pubblica
- Tipo di impiego insegnante
- Principali mansioni e responsabilità Insegnante di “Impinati” nelle classi 3<sup>^</sup> e 4<sup>^</sup>
  
- Date (da – a) **19.06.1995 - 08.03.1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SUSEGANA
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego Tecnico - Amministrativo

- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Istruttore direttivo Area 3° uso e assetto del territorio Responsabile Lavori Pubblici 7^ Q.F
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore **09.03.1998 AL 17 .05.1998**  
COMUNE DI TREVISO  
Amministrazione Pubblica
  - Tipo di impiego Tecnico - Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario Direttivo 8^ Q.F. Responsabile Servizi Tecnici
- Date (da – a) **18/05/1998 - OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SUSEGANA
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego Tecnico - Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile area III "Lavori pubblici, manutenzioni, patrimonio, protezione civile, CED"
- Date (da – a) **FINO AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro vari
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego Tecnico
- Principali mansioni e responsabilità Redazione di progetti, direzione lavori e collaudi

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico "L. Da Vinci" di Treviso
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio --
- Qualifica conseguita Maturità scientifica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in ingegneria civile idraulica + esame di stato
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scienza delle costruzioni, costruzioni idrauliche, costruzioni marittime, bonifica e irrigazione, idrologia e geologia
- Qualifica conseguita Ingegnere
- Livello nella classificazione nazionale Iscrizione albo ingegneri A5694
- Date (da – a) Aprile – maggio 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto di Architettura dell'Università di Venezia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di specializzazione in "Sistemi Informativi Territoriali"
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Fino ad oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o Vari

formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Partecipazione a vari corsi di formazione ed aggiornamento professionale

varie

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**italiana**

ALTRE LINGUA

**inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello: buono

livello: buono

livello: buono

## **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità relazionali e di comunicazione con i cittadini, con gli amministratori ed i colleghi acquisita in qualità di responsabile di area

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Coordinamento e gestione di risorse sia economiche che di personale acquisito in qualità di responsabile di area

## **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Capacità di organizzare e gestire un sistema informatico complesso e capacità di intervenire su singole macchine quali router, datacenter, server, pc. Gestione di lan e di sistemi virtuali.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

Categoria B

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]