

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Granzotto Carlo Giacomo
 Indirizzo Via Casoni 31/b 31058 Susegana
 Telefono 0438 738252 - Cell 333 5859264
 Fax
 E-mail carlogiacomo88@virgilio.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 31-07-1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1977 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 UniCredit S.p.A.
 Sede Sociale: Via Alessandro Specchi 16 - 00186 Roma
 Direzione Generale: Piazza Gae Aulenti, 3 - Tower A - 20154 Milano.
 Attività svolta presso le Filiali di: Treviso, Mareno di Piave, S.Lucia di Piave, Fontanelle e, attualmente, Oderzo.
- Tipo di azienda o settore Banca
- Tipo di impiego Impiegato
- Principali mansioni e responsabilità Assistente Famiglie Privati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1969-1974
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale "Marco Fanno"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

COMUNE DI SUSEGANA				
Segreteria	PROT. N.			Urbanistica
Personale	19 AGO. 2014			Ecologia
Uff. Legale				Att. Produttiva
Messaio				Demografici
Ragioneria				Sociali
Tributi	Cat.	Ci.	F.	Sport e tempo libero
L.L. PP.	Sindaco	Direttore	Visto Segretario	Pubblici Istr.
C.E.D.	Assessori			Biblioteca

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Lingua madre: Italiano

Conoscenza scolastica di Francese e Inglese

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Dal 1980, svolgo attività sindacale. Attualmente ricopro la carica di Dirigente Provinciale e Segretario RSA presso la Filiale Unicredit di Oderzo

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patenti A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

1

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 19.08.2014

Firma Carlo Giacomo Gausino